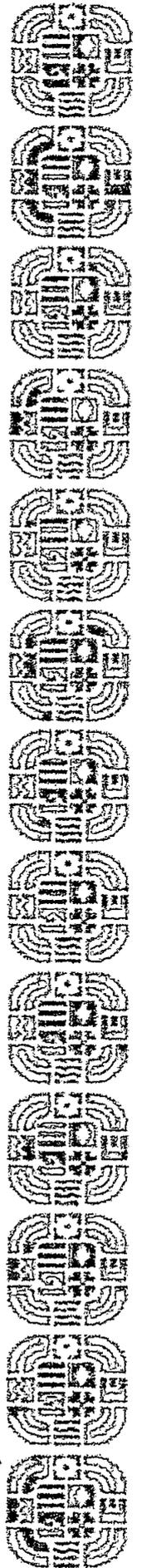




SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

OAXACA
ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO



NOMBRE DEL COMISIONADO: LILIA KAREN FUENTES VILA
NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/0731/2025
OBJETO DE LA COMISIÓN: ESTRATEGIA TRABAJO QUE TRANSFORMA TU MUNICIPIO
LUGAR DE COMISIÓN: CHAHUITES, SANTIAGO NILTEPEC, SAN FRANCISCO DEL MAR, AGENCIA DE POLICIA SANTA RITA Y CIUDAD IXTEPEC; OAXACA
FECHA DE COMISIÓN: 12, 13, 14 Y 15 DE JUNIO DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 12 DE JUNIO DE 2025

- * ME TRASLADÉ DE LA CIUDAD DE OAXACA HACIA CHAHUITES.
- * ME DIRIGÍ A LA CANCHA MUNICIPAL Y REALICÉ LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA SANTIAGO NILTEPEC.
- * ME DIRIGÍ A LA CANCHA MUNICIPAL Y REALICÉ LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA SANTA MARÍA MIXTEQUILLA EN DONDE PERNOCTÉ.

DÍA 13 DE JUNIO DE 2025

- * ME TRASLADÉ HACIA CHAHUITES.
- * ME DIRIGÍ HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDÍ A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDÍ A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA SANTIAGO NILTEPEC.
- * ME DIRIGÍ HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDÍ A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDÍ A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.

- * AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA SAN FRANCISCO DEL MAR.
- * ME DIRIGÍ A LA CANCHA MUNICIPAL Y REALICÉ LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA LA AGENCIA DE POLICÍA SANTA RITA.
- * ME DIRIGÍ A LA CANCHA MUNICIPAL Y REALICÉ LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA LA H.CIUDAD DE JUCHITÁN DE ZARAGOZA EN DONDE PERNOCTÉ.

DÍA 14 DE JUNIO DE 2025

- * ME TRASLADÉ HACIA SAN FRANCISCO DEL MAR.
- * ME DIRIGÍ HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: LILIA KAREN FUENTES VILA

NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/0731/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN: ESTRATEGIA TRABAJO QUE TRANSFORMA TU MUNICIPIO

LUGAR DE COMISIÓN: CHAHUITES, SANTIAGO NILTEPEC, SAN FRANCISCO DEL MAR, AGENCIA DE POLICIA SANTA RITA Y CIUDAD IXTEPEC; OAXACA

FECHA DE COMISIÓN: 12, 13, 14 Y 15 DE JUNIO DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

* SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.

* IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.

* AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.

* ME TRASLADÉ HACIA LA AGENCIA DE POLICÍA SANTA RITA.

* ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).

* SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.

* IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.

* AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.

* AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA LA. H.CIUDAD DE JUCHITÁN DE ZARAGOZA EN DONDE PERNOCTÉ.

DÍA 15 DE JUNIO DE 2025

* ME TRASLADÉ HACIA CIUDAD IXTEPEC.

* ME DIRIGI HACIA EL AUDITORIO MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).

* SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.

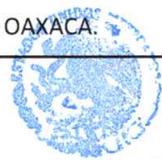
* IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.

* AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.

* AL TERMINAR, ME TRASLADÉ DE REGRESO A OAXACA.

COMISIONADO:

C. LILIA KAREN FUENTES VILA
NOMBRE Y FIRMA



Coordinación Gira y Protocolo
Gobierno del Estado de Oaxaca

AUTORIZO:

LIC. IRVING LÓPEZ SÁNCHEZ
NOMBRE, FIRMA Y SELLO